

Temeljem članka 56. stavak 4. Zakona o srednjem školstvu ("Narodne novine Hercegbosanske županije", broj 12/04.), Ministarstvo znanosti, prosvjete, kulture i športa **d o n o s i**

PRAVILNIK

o postupku utvrđivanja uvjeta i o sadržaju vođenja registra srednjih škola

Članak 1.

Ovim Pravilnikom reguliraju se postupak utvrđivanja uvjeta za upis, te sadržaj i način vođenja registra srednjih škola (u daljem tekstu: Registar).

Članak 2.

Postupak utvrđivanja uvjeta za rad srednje škole i upis u Registar obavlja Ministarstvo znanosti, prosvjete, kulture i športa Hercegbosanske županije. (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

U Registar se upisuju škole koje ispunjavaju uvjete za rad sukladno Zakonu o srednjem školstvu.

Članak 3.

Postupak utvrđivanja uvjeta za rad srednje škole obavlja se osnivanjem srednje škole, kao i ponovnim provjeravanjem uvjeta za rad u postojećim srednjim školama.

U Registar se upisuje novoosnovana srednja škola kao i svi oblici obrazovanja koji se uvode ili mijenjaju u već upisanoj srednjoj školi.

U Registru srednjih škola evidentiraju se podaci o statusnim promjenama srednje škole na temelju odgovarajuće odluke osnivača srednje škole, kao i podaci o promjeni naziva, sjedišta i adrese srednje škole.

Članak 4.

Po zahtjevu osnivača ili škole uvjete za upis u Registar iz članka 2. ovog Pravilnika provjerava stručna komisija (u daljem tekstu: Komisija) koju osniva Ministarstvo.

Komisija se sastoji od predsjednika i dva člana.

Članak 5.

Komisija na licu mjesta provjerava uvjete i sačinjava zapisnik u kojem konstatira jesu li ispunjeni ili nisu uvjeti za upis u Registar

Po jedan primjerak zapisnika dostavlja se srednjoj školi i osnivaču.

Članak 6.

Ako su ispunjeni uvjeti za upis, osnivač ili škola podnosi prijavu za upis u Registar Ministarstvu.

Članak 7.

Prijava za upis u Registar obvezno sadrži:

1. naziv srednje škole, sjedište i adresu,
2. naziv osnivača, broj i datum akta o osnivanju,
3. vrsta obrazovanja,
4. broj odjela,
5. dan, mjesec i godinu početka rada

Uz prijavu se prilaže:

1. Izvješće Komisije o utvrđivanju uvjeta za rad škole,
2. Dokaz da je izabran nastavni kadar potreban za izvođenje nastavnog plana i programa,
3. Dokaz da je osiguran prostor i oprema u skladu s pedagoškim standardima i normativima,
4. Dokaz o upisu u sudski registar.

Članak 8.

U slučaju da prijava za upis u Registar sadrži sve potrebite podatke (izvješće o ispunjenju uvjeta za rad), Ministarstvo će izvršiti upis u Registar i školi izdati rješenje.

U slučaju da prijava ne sadrži sve potrebite podatke za upis ili ako uz prijavu nije dostavljeno izvješće Komisije o ispunjavanju uvjeta za rad, Ministarstvo će pozvati podnositelja prijave da u roku od 30 dana dopuni prijavu.

Na temelju izdanih rješenja o upisu u Registar Ministarstvo objavljuje najkasnije do početka iduće školske godine popis verificiranih srednjih škola.

Članak 9.

Registar srednjih škola sadrži:

1. redni broj,
2. naziv, sjedište i adresu srednje škole, odnosno odjela izvan sjedišta srednje škole,
3. naziv osnivača, broj i datum akta o osnivanju srednje škole, odnosno o davanju suglasnosti za organiziranje odgovarajućeg oblika obrazovanja,
4. rješenje Ministarstva o osnivanju srednje škole,
5. vrstu obrazovanja,
6. statusne promjene,
7. prestanak rada, naziv organa, broj i datum akta o prestanku rada srednje škole, odnosno oblika obrazovanja odjela izvan sjedišta srednje škole,
8. napomene.

Članak 10.

Registar srednjih škola vodi se u tvrdo povezanoj knjizi čije su stranice numerirane i sadrže rubrike za upisivanje podataka iz članka 10. ovoga Pravilnika.

Na unutarnjoj stranici prve korice, knjiga Registra srednjih škola se ovjerava potpisom ovlaštenog djelatnika Ministarstva.

Obrazac Registra srednjih škola sastavni je dio ovog Pravilnika.

Članak 11.

Podaci u Registar srednjih škola upisuju se kemijskom olovkom.

Ispravak pogrešnog upisa obavlja se tako što se pogrešno upisani tekst precrta da ostane čitljiv, a ispod njega se upiše ispravan tekst.

Izmjena podataka obavlja se tako što se upisani tekst precrta crvenom olovkom, a ispod njega se upiše novi tekst i u rubrici "Napomene" upiše razlog za izmjenu podataka.

Brisanje srednje škole, odnosno oblika obrazovanja, obavlja se tako da se crvenom olovkom zaokruži redni broj i dijagonalno precrtaju rubrike s podacima iz članka 9. točke 2. do 6. ovog Pravilnika, a u rubrici "Napomene" upiše razlog brisanja.

Članak 12.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o postupku utvrđivanja uvjeta i o sadržaju i načinu vođenja registra srednjih škola ("Narodne novine Hercegbosanske županije" 8/98.).

Članak 13.

Pravilnik stupa na snagu danom objave u "Narodnim novinama Hercegbosanske županije".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegbosanska županija
Ministarstvo znanosti, prosvjete, kulture i športa

Broj: 06-01-02- 65/05.
Livno, 27. siječnja 2005. godine

MINISTAR
Marin Ivić

OBRAZAC REGISTRA

Str. _____

1.	REDNI BROJ		
2.	Datum upisa		
3.	Naziv i sjedište srednje škole, odnosno odjela izvan sjedišta srednje škole ili odjela i srednje škole iz druge države i županije		
4.	Naziv osnivača, broj i datum akta o osnivanju srednje škole, odnosno o davanju suglnosti za organiziranje odgovarajućeg oblika obrazovanja		
5.	Broj i datum akta o upisu škole u registar ustanova kod suda		
6.	Broj i datum akta o upisu u Registar Ministarstva		
7.	Vrsta škole ovisno o nastavnom planu i programu	Područje rada	Naziv programa - zanimanje -
8.	Statusne promjene		
9.	Naziv organa, broj i datum izdavanja akta o prestanku rada srednje škole, odnosno oblika obrazovanja		
10.	Napomena		